

**SZKOLNY REGULAMIN WOLONTARIATU
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 1 IM. EWARYSTA
ESTKOWSKIEGO W KOSTRZYNIE
W ROKU SZKOLNYM 2026/2027**

„Ważny jest rodzaj pomocy, którą się oferuje, ale jeszcze ważniejsze od tego jest serce, z jakim tej pomocy się udziela.”

Jan Paweł II

I. WSTĘP I FORMA ORGANIZACYJNA

1. Wolontariuszem może być każdy uczeń szkoły, który dobrowolnie, świadomie i za zgodą rodziców (opiekunów prawnych) podejmuje bezpłatną pracę na rzecz potrzebujących oraz społeczności szkolnej lub lokalnej.
2. Wolontariat w Szkole Podstawowej nr 1 w Kostrzynie ma charakter **otwarty i akcyjny**. Nie wymaga się stałych zapisów ani deklarowania stałego członkostwa w Szkolnym Kole Wolontariatu.
3. Uczeń może dołączać do poszczególnych, pojedynczych akcji charytatywnych, społecznych, plastycznych lub technicznych (np. przygotowywanie materiałów informacyjnych, plakatów, karmy dla zwierząt, zbiórki charytatywne, pomoc w wydarzeniach szkolnych) według własnych możliwości i zainteresowań, a także **zgłaszać i realizować własne pomysły oraz inicjatywy wolontariackie**. Wszelkie propozycje akcji uczniowie mogą konsultować z koordynatorem wolontariatu lub wychowawcą.
4. Celem wolontariatu są: niesienie bezinteresownej pomocy, kształtowanie postaw prospołecznych i obywatelskich, rozwijanie empatii, wrażliwości i zrozumienia oraz aktywne angażowanie się w działania na rzecz społeczności szkolnej i lokalnej.

II. PODSTAWA PRAWNA

1. **Art. 85 ust. 6 i 7 oraz art. 134 ust. 2 pkt 4 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe** (zezwolenie na organizację wolontariatu w szkole oraz uwzględnianie go w punktacji do szkół ponadpodstawowych).

2. § 11 Rozporządzenia Ministra Edukacji z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (zasada przyznawania 3 punktów rekrutacyjnych za wolontariat).
3. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (prawa i obowiązki wolontariuszy, w tym wolontariuszy małoletnich).
4. Art. 14–22 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (wymóg reprezentowania i wyrażania zgód przez przedstawicieli ustawowych osób małoletnich).

III. ZASADY PRYZNAWANIA PUNKTÓW

1. Uczeń szkoły podstawowej może uzyskać **3 punkty w rekrutacji do szkół ponadpodstawowych** za osiągnięcia w aktywności na rzecz innych ludzi, w formie wolontariatu lub działania na rzecz środowiska szkolnego/lokalnego.
2. Warunkiem wpisania osiągnięcia na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej i przyznania 3 punktów jest wykonanie pracy wolontariackiej w wymiarze **co najmniej 20 godzin** łącznie w klasach V–VIII zgodnie z poniższym harmonogramem oraz **co najmniej 25 godzin** łącznie na cały etap edukacyjny

Harmonogram pracy wolontariusza:

w roku szkolnym	łącznie wymagana minimalna ilość godzin pracy w wolontariacie	dotyczy
2026/2027	20 h	obecne klasy 8
2027/2028	20 h	obecne klasy 7
2028/2029	20 h	obecne klasy 6
2029/2030	20 h	obecne klasy 5
2030/2031	25 h	obecne klasy 4

3. Uczeń może realizować w/w godziny już od klasy 4 szkoły podstawowej.

4. **Warunek konieczny:** warunkiem formalnym udziału w jakiegokolwiek akcji wolontariackiej (w tym wykonywania prac na terenie szkoły) oraz zaliczenia przepracowanych godzin jest dostarczenie **Ogólnej Zgody Rodziców / Opiekunów Prawnych** na dany rok szkolny (Załącznik nr 1).

5. Uczeń obowiązkowo prowadzi dla celów ewidencji „**Dzienniczek Wolontariusza**” (Załącznik nr 2), w którym na bieżąco zbiera potwierdzenia udziału w akcjach i liczbę zrealizowanych godzin.
6. Godziny sumuje się na koniec każdego roku szkolnego.
7. Wolontariusz może realizować działania również poza szkołą (np. w fundacjach, stowarzyszeniach, placówkach opiekuńczych). W takim przypadku uczeń dostarcza zaświadczenie od organizacji zewnętrznej do Koordynatora Wolontariatu do końca maja.
8. Zaświadczenie zewnętrzne musi zawierać:
- pełną nazwę i dane podmiotu organizującego wolontariat,
 - imię i nazwisko ucznia,
 - okres trwania wolontariatu oraz dokładną liczbę zrealizowanych godzin,
 - opis wykonywanych zadań,
 - pieczęć oraz czytelny podpis osoby reprezentującej podmiot.
9. Uczniowie mają prawo proponować i organizować własne akcje wolontariackie na terenie szkoły lub w środowisku lokalnym. Godziny przepracowane przy realizacji autorskich inicjatyw uczniów są zaliczane do bilansu po wcześniejszym uzgodnieniu i akceptacji planu akcji przez koordynatora wolontariatu.
10. Ostateczną decyzję o przyznaniu punktów i wpisu na świadectwie podejmuje koordynator wolontariatu w porozumieniu z dyrekcją szkoły i wychowawcą klasy. W sytuacjach spornych decyzję podejmuje komisja w składzie: dyrektor szkoły, koordynator wolontariatu oraz wychowawca klasy.

**OGÓLNA ZGODA RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH NA UDZIAŁ DZIECKA
W AKCJACH WOŁONTARIATU SZKOLNEGO W ROKU SZKOLNYM 2026/2027**

Ja, niżej podpisany/a, wyrażam zgodę na udział mojego dziecka (**imię i nazwisko ucznia, klasa**): w dobrowolnych i bezpłatnych akcjach organizowanych w ramach wolontariatu szkolnego przez Szkołę Podstawową nr 1 im. Ewarysta Estkowskiego w Kostrzynie w roku szkolnym 2026/2027 (m.in. akcje plastyczne, charytatywne, proekologiczne, pomocowe na terenie szkoły i w środowisku lokalnym). Oświadczam, że stan zdrowia mojego dziecka pozwala na udział w wyżej wymienionych działaniach.

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Czytelny podpis rodzica / opiekuna prawnego)

DZIENNICZEK DLA WOLONTARIUSZA

Rok szkolny: 2026/2027 Klasa: _____ Rok szkolny: 2029/2030 Klasa: _____
Rok szkolny: 2027/2028 Klasa: _____ Rok szkolny: 2030/2031 Klasa: _____
Rok szkolny: 2028/2029 Klasa: _____ Rok szkolny: 2031/2032 Klasa: _____

Imię i nazwisko ucznia: _____

LP.	DATA AKCJI	TEMAT	LICZBA GODZIN	PODPIS ORGANIZATORA AKCJI
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				