

Szkoła Podstawowa Nr 1
im. Ewarysta Estkowskiego
w Kostrzynie

**Program pracy i regulamin AKTYWU BIBLIOTECZNEGO działającego
przy bibliotece szkolnej**

Wstęp

Od 1 września 2022 roku w Szkole Podstawowej Numer 1 im. Ewarysta Estkowskiego rozpocznie działalność grupa Aktywu Bibliotecznego. Formalne powołanie Aktywu pozwoli na uregulowanie działającej grupy uczniowskiej, która dobrowolnie włącza się w ciągu roku szkolnego w prace związane z działalnością biblioteki szkolnej.

Cele

Program jest oparty na elementach biblioterapii, jego głównym celem jest wspieranie uczniów w zaspokajaniu ich potrzeb psychicznych niezbędnych do prawidłowego rozwoju – przede wszystkim potrzeby przynależności i znaczenia oraz szacunku. Działalność Aktywu Bibliotecznego to również okazja do kształcenia postawy bezinteresownej pracy na rzecz środowiska szkolnego i lokalnego. Uczy sumienności, pracowitości, odpowiedzialności za przyjęte obowiązki oraz kształci sprawczość uczniów.

Cele szczegółowe programu:

- kształcenie umiejętności społecznych m.in. respektowanie zobowiązań wynikających z przynależności do grupy, okazywanie szacunku innym, skuteczne porozumiewanie się, współpraca w grupie, dzielenie się zdobytą wiedzą,
- kształcenie umiejętności indywidualnych ucznia m.in. samodyscypliny, samoregulacji, sumienności, odpowiedzialności za siebie i swoje działania,

- rozwijanie kultury czytelniczej całej społeczności dzięki podjętym działaniom Aktywu Bibliotecznego,
- tworzenie pozytywnego wizerunku biblioteki szkolnej,
- usprawnienie działalności biblioteki szkolnej,
- promowanie działalności wolontariatu na rzecz środowiska szkolnego.

Adresaci programu

Program został stworzony dla uczniów starszych klas – 7 i 8 szkoły podstawowej, którzy chcą dobrowolnie podjąć pracę na rzecz biblioteki.

Sposoby i formy realizacji

Działalność Aktywu Bibliotecznego będzie przejawiała się w dwóch kierunkach:

1. prace organizacyjno-techniczne (m.in. przy opracowywaniu zbiorów, konserwacji księgozbioru, dbaniu o estetykę biblioteki),
2. prace z czytelnikami (m.in. pomoc przy wypożyczaniu młodszym kolegom i koleżankom, współtworzenie akcji czytelniczych).

Ewaluacja programu

Po każdym semestrze członkowie Aktywu Bibliotecznego dokonają podsumowania oraz ewaluacji działalności grupy wraz z bibliotekarzem lub/i innymi opiekunami.

Regulamin Aktywu Bibliotecznego

1. Aktyw Biblioteczny pracuje pod kierunkiem nauczyciela bibliotekarza szkolnego lub/i wyznaczonego nauczyciela opiekuna.
2. Członkami grupy zostają chętni uczniowie klas 7 i 8, którzy świadomie i odpowiedzialnie chcą pracować w formie wolontariatu na rzecz biblioteki szkolnej.

3. Warunkami przyjęcia do Aktywu jest dobrowolne zgłoszenie, podjęcie zobowiązania współpracy (w tym respektowanie Regulaminu) oraz pisemna zgoda rodzica/opiekuna prawnego.
4. Zadania powierzone poszczególnym członkom Aktywu muszą być wykonywane w sposób prawidłowy (określony przez bibliotekarza lub opiekuna) oraz w wyznaczonym terminie.
5. Prace w ramach działalności grupy będą wykonywane podczas przerw lekcyjnych oraz w innych pozalekcyjnych terminach ustalonych z opiekunami Aktywu.
6. W przypadku dużej ilości chętnych Aktyw może zostać podzielony na sekcje pracujące naprzemiennie w ciągu roku szkolnego.
7. Członkowie Aktywu będą mogli uzyskać zaświadczenie o pracy w ramach wolontariatu.
8. Wyróżniający się członkowie Aktywu będą nagradzani (formę nagrody ustalają opiekunowie – zgodnie z obowiązującym systemem oceny zachowania ucznia lub/i innych możliwości Szkoły).
9. Członkowie nie wypełniający swoich obowiązków będą skreślani z listy Aktywu.

Program i regulamin opracowany przez:

mgr Barbarę Polińską