



Szkoła Podstawowa nr1  
im. Ewarysta Estkowskiego  
w Kostrzynie



- ZASADY OCENIANIA OSIĄGNIĘĆ  
EDUKACYJNYCH UCZNIĄ
- ZASADY OCENIANIA ZACHOWANIA  
UCZNIĄ

**ZASADY OCENIANIA OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH UCZNIĄ**  
Szkoły Podstawowej nr1  
im. Ewarysta Estkowskiego  
w Kostrzynie

Na podstawie Ustawy o Systemie Oświaty z dnia 7 września 1991 r. wraz ze zmianami wprowadzonymi dnia 20 lutego 2015r. Dz.U. z 16 marca 2015r.,poz.357 oraz Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych Dz.U.2015 poz.843

**§1**

1. Ocenianie wewnątrzszkolne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.
2. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
  - a) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
  - b) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
  - c) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
  - d) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;
  - e) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno - wychowawczej.
3. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
  - a) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
  - b) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;

- c) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w szkole;
- d) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
- e) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali, o której mowa w § 2 ust. 4 i **Zasadach oceniania zachowania ucznia** stosowanych wobec uczniów w Szkole Podstawowej nr 1 im. Ewarysta Estkowskiego w Kostrzynie (§ 2 ust.2);
- f) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- g) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce i jego zachowaniu.

## §2

1. Zajęcia dydaktyczno-wychowawcze w roku szkolnym obejmują dwa semestry. Termin zakończenia pierwszego semestru określa Dyrektor Szkoły w drodze rozporządzenia w sprawie organizacji roku szkolnego.
2. Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktycznych oraz przerw i ferii określa Minister Edukacji Narodowej w drodze rozporządzenia w sprawie organizacji roku szkolnego.
3. Klasyfikacja śródroczna i roczna, polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania oraz ustaleniu śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, według skali, o której mowa w § 2 ust. 4.
4. Ustala się następującą skalę dla ocen bieżących i ocen klasyfikacji śródrocznej i rocznej.

E-dziennik - oceny cząstkowe (bieżące)	Nazwa oceny cząstkowej (bieżącej)	Skróty nazw ocen stosowanych w e-dzienniku , w pracach kontrolnych itp.	E –dziennik – ocena śródroczna	Arkusze ocen, e-dziennik i świadectwa - - ocena roczna
6	Celujący	cel	Celujący	Celujący
5+	Bardzo dobry plus	bdb+	Bardzo dobry+	
5	Bardzo dobry	bdb	Bardzo dobry	Bardzo dobry
5-	Bardzo dobry minus	bdb-		
4+	Dobry plus	db+	Dobry+	
4	Dobry	db	Dobry	Dobry
4-	Dobry minus	db-		
3+	Dostateczny plus	dst+	Dostateczny+	
3	Dostateczny	dst	Dostateczny	Dostateczny

<b>3-</b>	Dostateczny minus	dst-		
<b>2</b>	Dopuszczający	dop	Dopuszczający	Dopuszczający
<b>1</b>	Niedostateczny	ndst	Niedostateczny	Niedostateczny

5. Do ww. skali ocen ustala się podstawowe kategorie oceny ważonej:

<b>Sprawdzian</b>	<b>3</b>
<b>Test diagnozujący</b>	2
<b>Kartkówka</b>	2
<b>Odpowiedź ustna</b>	2
<b>Zadanie domowe</b>	1
<b>Zeszyt</b>	1
<b>Aktywność na lekcji</b>	1

Uwaga: Wagę innych form sprawdzania wiedzy i umiejętności ustalają nauczyciele w ramach zespołów przedmiotowych.

6. Do sprawdzianów i testów diagnozujących stosuje się następującą skalę procentową ocen:

- 100% - 96% ocena celująca
- 95% - 85% ocena bardzo dobra
- 84% - 70% ocena dobra
- 69% - 50% ocena dostateczna
- 49% - 30% ocena dopuszczająca
- 29% - 0% ocena niedostateczna

Uwaga: skalę procentową ocen innych form sprawdzania wiedzy i umiejętności (m.in. kartkówki) ustalają nauczyciele w ramach zespołów przedmiotowych.

7. Podczas sprawdzanie wiedzy i umiejętności należy przestrzegać następujących zasad:
- a) nie więcej niż trzy sprawdziany albo testy diagnozujące w ciągu tygodnia, przy czym nie więcej niż jeden dziennie;
  - b) sprawdzian albo test diagnozujący powinien być zapowiedziany co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem i zapisany w dzienniku elektronicznym; brak wpisu do dziennika uniemożliwia przeprowadzenie sprawdzianu;
  - c) sprawdzianu nie pisze w danym dniu uczeń, który przyszedł do szkoły po minimum tygodniowej usprawiedliwionej nieobecności;
  - d) uczeń, który wylosował tzw. „szczęśliwy numer”, ma prawo do korzystania z jego uprawnień, za wyjątkiem zaplanowanego wcześniej sprawdzianu, testu diagnozującego lub kartkówki;
  - e) uczeń, który nie pisał pracy klasowej pisze ją w terminie ustalonym przez nauczyciela;

- f) uczeń ma prawo do jednokrotnej poprawy oceny niedostatecznej uzyskanej ze sprawdzianu (w terminie uzgodnionym z nauczycielem);
  - g) ocenę inną niż niedostateczna można poprawiać tylko raz w terminie ustalonym z nauczycielem;
  - h) inne zasady oceniania regulują kontrakty z poszczególnych przedmiotów oraz ustne ustalenia z nauczycielem przedmiotu.
5. Nauczyciel zobowiązany jest dostarczyć do Dyrektora Szkoły na 7 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej imienny wykaz ocen celujących i niedostatecznych. Oceny roczne mogą ulec zmianie tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.
  6. W klasach 1-3 Szkoły Podstawowej ocena klasyfikacyjna śródroczna i roczna jest oceną opisową. W klasie 3 dopuszcza się stosowanie ocen częściowych zgodnie z §2 ust.4.
  7. Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych, o której mowa w ust.5, uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań, określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień..
  8. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

### §3

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów (na lekcjach) oraz rodziców, prawnych opiekunów (podczas zebrań i spotkań indywidualnych), o szczegółowych wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów, a także warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
2. Ustala się następujące ogólne kryteria uzyskania oceny śródrocznej i rocznej:
  - a) ocenę celującą otrzymuje uczeń, który spełnia kryteria stopnia bardzo dobrego oraz wypełnia poniższe kryteria:
    - samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia;
    - biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami;
    - proponuje rozwiązania nietypowe;
    - rozwiązuje zadania o dużym stopniu trudności;
    - osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikując się do finałów na szczeblu wojewódzkim albo krajowym lub posiada inne porównywalne osiągnięcia.
  - b) ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:
    - opanował pełen zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania w danej klasie;
    - sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami;

- rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte w programie nauczania;
  - potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach.
- c) ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:
- nie opanował w pełni wiadomości określonych w programie nauczania w danej klasie,;
  - poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania teoretyczne i praktyczne;
- d) ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:
- nie opanował w pełni wiadomości określonych w programie nauczania w danej klasie,;
  - rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności.
- e) ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:
- ma braki w opanowaniu podstaw programowych, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki;
  - rozwiązuje (wykonuje) zadania praktyczne i teoretyczne typowe o niewielkim stopniu trudności ;
- f) ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:
- nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w podstawach programowych przedmiotu nauczania w danej klasie, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu;
  - nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności.
3. Kryteria otrzymania ocen bieżących, śródrocznych i rocznych ustalają samodzielnie nauczyciele, kierując się wyżej wymienionymi kryteriami. Dopuszcza się stosowanie w e-dzienniku ustalonych przez nauczyciela symboli wspomagających ocenianie bieżące.

#### §4

1. Nauczyciel jest obowiązany, na podstawie opinii Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne, o których mowa w §3 ust. 1, do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Dostosowanie wymagań edukacyjnych, o których mowa w § 3 ust. 1, do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom, następuje także na podstawie opinii Poradni Psychologiczno-

Pedagogicznej, o której mowa w art. 71b ust. 3b ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty, zwanej dalej „ustawą”, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych, o których mowa w § 3 ust. 1, do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
4. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego i zajęć artystycznych oceniany jest wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć..

## §5

1. Dyrektor Szkoły zwalnia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
2. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
3. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego.
4. W przypadku ucznia, o którym mowa w ust.3, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
5. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

## §6

**1.** Nauczyciel zobowiązany jest do poinformowania ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o ocenach śródrocznych i rocznych 7 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej, a w przypadku ocen rocznych także o ocenach proponowanych na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.

**2.** Wychowawca powiadamia rodziców/opiekunów prawnych o przewidywanym dla ucznia rocznym stopniu niedostatecznym na miesiąc przed zakończeniem roku, poprzez przekazanie informacji pisemnej podczas zebrań z rodzicami lub podczas indywidualnej rozmowy, a w wypadku braku możliwości osobistego przekazania, wysłanie listu poleconego do rodziców/opiekunów prawnych. Wymagany jest podpis rodziców/opiekunów pod informacją wychowawcy.

Wzór informacji:

*Data*

*Wychowawca klasy ... informuje, że uczeń ..... jest zagrożony oceną niedostateczną na koniec roku szkolnego z przedmiotów:*

- .....
- .....
- .....

*Podpis rodzica (prawnego opiekuna) jest równoznaczny z przyjęciem wiadomości o powyższym fakcie. Rodzice, którzy w powyższy sposób nie zostaną poinformowani o ocenie dziecka, będą powiadomieni listem poleconym.*

3. Ocena proponowana:

a) może ulec obniżeniu, jeżeli uczeń do czasu wystawienia oceny rocznej uzyskuje niższe niż ocena proponowana oceny cząstkowe i nie wywiązuje się z zadań zleconych przez nauczyciela;

b) zgłosi nauczycielowi prowadzącemu dane zajęcia chęć poprawy tej oceny w okresie nie dłuższym niż tydzień od otrzymania informacji o przewidywanej ocenie rocznej. W przypadku oceny zachowania – wychowawcy;

c) proponowana ocena zachowania może ulec obniżeniu, jeżeli uczeń łamie zasady zachowania dotyczące proponowanej oceny, ujęte w §20 **Zasad Oceniania Zachowania Ucznia;**

d) wykona określone przez nauczyciela zadania (test z zakresu wiadomości i umiejętności z całego roku szkolnego) niezbędne do otrzymania wyższej oceny w terminie wyznaczonym przez nauczyciela, nie później niż na 7 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.

4. Procedura określona w ust.3 b ma formę pisemną - kontrakt między nauczycielem i uczniem oraz jego rodzicami (opiekunami prawnymi).

5. Niedotrzymanie przez ucznia warunków określonych w ust.3 a b, c, d i 4 powoduje ustalenie oceny rocznej takiej jak przewidywana.

4. O ocenach klasyfikacyjnych śródrocznych i rocznych, w tym również i zachowania, rodzice/opiekunowie i uczniowie będą powiadomieni poprzez wpis do e-Dziennika lub zeszytu przedmiotowego na 7 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.

## §7

1. Oceny są jawne, zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów).
2. Szkoła organizuje comiesięczne dyżury nauczycieli, które przeznaczone są na spotkania z rodzicami (opiekunami prawnymi). Prace kontrolne przechowywane są do końca zajęć dydaktyczno – wychowawczych w danym roku szkolnym, u nauczyciela przedmiotu albo w dyrekcji szkoły.
3. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić.



4. Ocenianie wiedzy i umiejętności ucznia powinno być dokonywane systematycznie, w różnych formach i warunkach zapewniających obiektywność oceny.
5. Oceny klasyfikacji śródrocznej i rocznej powinny być ustalane jako średnia arytmetyczna ocen bieżących z uwzględnieniem kategorii oceny ważonej (§2 ust. 5).
6. Stopień ustalony przez nauczyciela nie może być uchylony ani zmieniony decyzją administracyjną.
7. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem ust. 2i § 8.
8. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 10 ust. 1 i § 8.
9. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 8.

## §8

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, Dyrektor Szkoły powołuje komisję, która:
  - a) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
  - b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
3. Sprawdzian, o którym mowa w ust.2 a przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust.1. Termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 a, uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
4. W skład komisji wchodzi:
  - a) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
    - Dyrektor Szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
    - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
    - dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne.
  - b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
    - Dyrektor Szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
    - wychowawca klasy;

- wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie;
  - pedagog;
  - przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego;
  - przedstawiciel Rady Rodziców.
5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt a prowadzący dane zajęcia edukacyjne) może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Dyrektor Szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
  6. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 10 ust. 1.
  7. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
    - a) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
      - skład komisji;
      - termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 a;
      - zadania (pytania) sprawdzające;
      - wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę.
    - b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
      - skład komisji;
      - termin posiedzenia komisji;
      - wynik głosowania;
      - ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.
    - c) protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
  8. Do protokołu, o którym mowa w ust. 7 c, dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
  9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 a, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły.
  10. Przepisy ust. 1-9 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

## §9

Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła, w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.

## §10

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
  - a) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny tok nauki;
  - b) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 b, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, zajęcia techniczne, plastyka, muzyka, zajęcia artystyczne i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
6. Uczniowi, o którym mowa w ust. 4 b, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.
7. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
8. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
9. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
10. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 2, 3 i 4 a, przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez Dyrektora Szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
11. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 b, przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora Szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:
  - a) Dyrektor Szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
  - b) nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.
12. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust. 4 b oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami) liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
13. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów - rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
14. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- a) imiona i nazwiska nauczycieli, o których mowa w ust. 10, a w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzanego dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 b – skład komisji;
  - b) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
  - c) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;
  - d) wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.
- Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
15. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły.
16. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”.

### **§11**

1. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem §10.
2. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 10 i § 13 ust. 1.
3. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 19.ust.6.

### **§12**

1. Uczeń klasy 1-3 Szkoły Podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, z zastrzeżeniem ust. 9.
2. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) Rada Pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy 1 i 2 do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
3. Począwszy od klasy 4 szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem ust.5, 6 i § 10 ust. 9.
4. Począwszy od klasy 4 szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen, wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
5. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponad wojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponad

wojewódzkim uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych roczną ocenę celującą.

6. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 3, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem § 12 ust. 8.
7. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy 1-3 Szkoły Podstawowej na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów).
8. Uczeń, który posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i ma opóźnienie w realizacji programu nauczania co najmniej jednej klasy, a który uzyskuje ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oceny uznane za pozytywne w ramach wewnątrzszkolnego oceniania oraz rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym programów nauczania dwóch klas, może być promowany do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.

### §13

1. Począwszy od klasy 4, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, informatyki, zajęć komputerowych, techniki, zajęć technicznych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza Dyrektor Szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora Szkoły. W skład komisji wchodzi:
  - a) Dyrektor Szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji;
  - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminujący;
  - c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Dyrektor Szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
  - a) skład komisji;
  - b) termin egzaminu poprawkowego;
  - c) pytania egzaminacyjne;
  - d) wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
  - e) protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

7. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły, nie później niż do końca września.
8. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem ust. 9.
9. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

#### **§14**

1. Uczeń kończy Szkołę Podstawową:
  - a) jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych, z uwzględnieniem § 3 ust.2 **Zasad oceniania zachowania ucznia**, uzyskał oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych wyższe od oceny niedostatecznej;
  - b) jeżeli ponadto przystąpił do sprawdzianu po szkole podstawowej, o których mowa w § 15,
2. Uczeń kończy Szkołę Podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, o której mowa w ust. 1 a, uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
3. Uczeń otrzymuje nagrodę książkową, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, o której mowa w ust.1 a uzyskał z zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

#### **§15**

1. W klasie 8 odbywa się sprawdzian poziomu opanowania umiejętności, ustalonych w standardach wymagań będących podstawą przeprowadzania sprawdzianu w ostatnim roku nauki w ośmioletniej Szkole Podstawowej, określonych w odrębnych przepisach, zwany dalej „sprawdzianem”.
2. Sprawdzian przeprowadza się w terminie, formie i zakresie ustalonym przez Dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej . Regulują to odrębne przepisy.

**§16****ZASADY OCENIANIA ZACHOWANIA UCZNIA**

Szkoły Podstawowej nr1  
im. Ewarysta Estkowskiego  
w Kostrzynie

1. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w Statucie Szkoły Podstawowej nr1 im. Ewarysta Estkowskiego.
2. Ocenianie zachowania się odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego, które ma na celu:
  - a) informowanie ucznia o poziomie jego zachowania oraz o postępach w tym zakresie;
  - b) udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
  - c) motywowanie ucznia do dalszych postępów w zachowaniu;
  - d) dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w zachowaniu ucznia.
3. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
  - a) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
  - b) ustalanie śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
  - c) ustalanie rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
  - d) ustalanie warunków i trybu otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania;
  - e) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w zachowaniu ucznia.
4. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o zasadach oceniania zachowania:
  - a) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;
  - b) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
  - c) skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

**§17**

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
  - a) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
  - b) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
  - c) dbałość o honor i tradycje szkoły;

- d) dbałość o piękno mowy ojczystej;
  - e) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
  - f) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
  - g) okazywanie szacunku innym osobom.
2. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, poczynszy w klasach 4-8 szkoły podstawowej, ustala się według następującej skali:
    - a) wzorowe;
    - b) bardzo dobre;
    - c) dobre;
    - d) poprawne;
    - e) nieodpowiednie;
    - f) naganne.
  3. W klasach 1-3 śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania są ocenami opisowymi.
  4. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
  5. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
    - a) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
    - b) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
  7. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

## §18

1. Ocena zachowania ustalona przez wychowawcę, po zasięgnięciu opinii u innych nauczycieli i pracowników szkoły oraz samego ucznia i uczniów danej klasy, jest oceną ostateczną po zatwierdzeniu jej przez Radę Pedagogiczną, z zastrzeżeniem pkt. 2.
2. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
4. W skład komisji wchodzi:
  - a) Dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
  - b) wychowawca klasy;



- c) wskazany przez Dyrektora Szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie;
  - d) pedagog;
  - e) przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego;
  - f) przedstawiciel Rady Rodziców.
5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 lit. b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
  6. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
  7. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
    - a) skład komisji;
    - b) termin posiedzenia komisji;
    - c) wynik głosowania;
    - d) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.
    - e) protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
  8. Decyzję komisji przekazuje się zainteresowanym osobom w formie pisemnej.

### §19

1. Nauczyciele wyrażają swoją opinię o zachowaniu ucznia przez:
  - a) ustne udzielanie pochwał lub nagan;
  - b) dokonywanie na bieżąco w czasie całego roku szkolnego wpisów do e-dziennika;
  - c) pisemne proponowanie oceny śródrocznej i rocznej klasyfikacyjnej zachowania (arkusz propozycji oceny zachowania ucznia):

Przedmiot			Ocena ostateczna
Nazwisko			

2. Samorząd klasowy wyraża swoją opinię o zachowaniu ucznia ustnie.

### §20

Szczegółowe kryteria ocen zachowania:

#### 1. OCENA WZOROWA:

Uczeń wzorowy spełnia wymogi oceny bardzo dobre, a ponadto m.in.:

- a) cechuje go samodzielność w myśleniu;
- b) aktywnie uczestniczy w lekcjach i zajęciach pozalekcyjnych, zgodnie z własnym wyborem;
- c) zawsze dotrzymuje ustalonych terminów, wywiązuje się z powierzonych prac i zadań, chętnie podejmuje dobrowolne prace;
- d) swoją postawą i działaniem pozytywnie wpływa na funkcjonowanie zespołu klasowego;
- e) godnie reprezentuje szkołę;

#### 2. OCENA BARDZO DOBRA :

Uczeń bardzo dobry spełnia wymogi oceny dobrej oraz:

- a) charakteryzuje się właściwym podejściem do nauki, jest rzetelny i sumienny w ciągu całego roku szkolnego;
- b) dba o stosowny wygląd i strój;
  - wygląd: naturalny kolor włosów, brak makijażu, delikatna biżuteria,
  - strój codzienny: czysty, stosowny do pogody, nieprovokacyjny,
  - strój apelowy: biała koszula, ciemne spodnie/spódnica, stosowne obuwie
- c) przestrzega kultury języka;
- d) wszystkie nieobecności ma usprawiedliwione, nie spóźnia się na lekcje.
- e) uczeń jest taktowny, prawdomówny, koleżeński i uczciwy;
- f) zawsze i wszędzie stosuje formy grzecznościowe wobec swoich koleżanek i kolegów, wszystkich pracowników szkoły i dorosłych;
- g) bierze udział w konkursach, olimpiadach i zawodach sportowych itp.

#### 3. OCENA DOBRA:

Uczeń dobry:

- a) wywiązuje się z obowiązków ucznia na miarę własnych możliwości;
- b) wszystkie nieobecności ma usprawiedliwione;
- c) jest koleżeński, tolerancyjny w stosunku do rówieśników, potrafi tłumić negatywne emocje: gniew, agresję;
- d) szanuje mienie społeczne, dba o ład i porządek w szkole;
- e) okazuje szacunek nauczycielom, pracownikom szkoły, ludziom starszym;
- f) dba o stosowny wygląd i strój;
- g) otrzymał pisemne uwagi o niewłaściwym zachowaniu;
- h) przestrzega zasad bezpieczeństwa i prawidłowo reaguje na przejawy zagrożenia w szkole i podczas wyjść;
- i) dba o własne zdrowie, unika szkodliwych nałogów;
- j) poprawnie posługuje się mową ojczystą, nie stosuje wulgaryzmów;
- k) stara się nie spóźniać na lekcje;
- l) godnie zachowuje się podczas uroczystości i imprez szkolnych.

#### 4. OCENA POPRAWNA:

Uczeń nie spełnia wymogów oceny dobrej, a w szczególności;

- a) często otrzymuje ustne lub pisemne uwagi o negatywnym zachowaniu;
- b) często spóźnia się na lekcje;
- c) ma pojedyncze godziny nieusprawiedliwione;
- d) zdarza mu się używać wulgaryzmów
- e) zna zasady okazywania szacunku innym osobom i stara się stosować do tych zasad.
- f) ma trudności z właściwym zachowaniem się na lekcji/zajęciach.

5. OCENA NIEODPOWIEDNIA:

Zachowanie ucznia jest nieodpowiednie, gdy nie spełnia on wymogów powyższych ocen, a w szczególności;

- a) ma godziny nieusprawiedliwione
- b) z niezasadzonych powodów spóźnia się i opuszcza lekcje/zajęcia
- c) swym zachowaniem zagraża zdrowiu i bezpieczeństwu innych;
- d) na lekcjach/zajęciach swoim zachowaniem przeszkadza i uniemożliwia pracę;
- e) kłamie i oszukuje, nie przestrzega zasad współżycia społecznego
- f) nęka psychicznie innych.

6. OCENA NAGANNA:

Zachowanie ucznia jest naganne, gdy nie spełnia on wymogów powyższych ocen, a w szczególności;

- a) ma dużo godzin nieusprawiedliwionych;
- b) złośliwie i z premedytacją nie przestrzega zasad bezpieczeństwa, zagraża sobie i innym;
- c) zupełnie nie interesuje się nauką;
- d) dewastuje i niszczy mienie szkolne i społeczne;
- e) jest złośliwy, agresywny i celowo doprowadza do konfliktu;
- f) lekceważy tradycje i honor szkoły;
- g) nie przyznaje się do błędów, zrzuca winę na innych,
- h) przywłaszcza cudze mienie;
- i) inicjuje i popiera przejawy zła,
- j) otrzymuje pisemne uwagi za niepożądane zachowania, czyny noszące znamiona wykroczeń przeciwko prawu: uszkodzenia ciała, pobicia i inne.

---

i

§21

1. Uczeń, który w danym półroczu otrzyma upomnienie pisemne Dyrektora Szkoły, nie może uzyskać oceny wyższej niż poprawna.
2. Uczeń, który:
  - a) użył przedmiotu niebezpiecznego powodując zagrożenie dla innych osób;
  - b) posiadał lub spożywał alkohol, narkotyki lub inne środki odurzające;
  - c) ignorował, poniżał lub wyśmiewał nauczyciela lub innego pracownika szkoły;
 otrzymuje ocenę niższą, co najmniej o jeden stopień od zaplanowanej.
3. Roczna ocena zachowania uwzględnia zachowanie ucznia w pierwszym półroczu. W przypadku wyraźnej poprawy lub pogorszenia zachowania ucznia w drugim półroczu, fakt ten znajduje odzwierciedlenie w ocenie rocznej.